

Master (M1) mention Gestion des Ressources Humaines parcours type Management des Ressources Humaines (FI)

Gestion des ressources humaines



Niveau d'étude visé
BAC +4



Diplôme
Master (LMD)



Domaine(s) d'étude
Gestion des ressources humaines



Accessible en
Formation initiale,
Formation continue, VAE



Établissements
Université Toulouse Capitole

Présentation

Code RNCP : 35912

Le Master Gestion des Ressources Humaines prépare les étudiants aux fonctions de soutien, d'encadrement et d'expertise dans les différents métiers des ressources humaines au sein de grandes entreprises, de PME ou de cabinets de conseil.

Spécificités

Le Master 1 Gestion des Ressources Humaines est proposé en formation initiale.

Objectifs

A la fin du master 1, les étudiants sont capables de :

- * Comprendre la gestion des RH dans le contexte stratégique de l'entreprise ;
- * Analyser les problèmes et situations de la gestion des RH, avec une vue intégrale sur les différents aspects légaux, psychologiques et comportementaux ;
- * Interpréter des statistiques liées aux problématiques RH ;
- * Comprendre la complexité des RH dans les entreprises multinationales ;

- * Utiliser les concepts et théories mobilisés en cours afin de proposer des recommandations opérationnelles dans des situations concrètes (stage, études de cas, projet tuteuré etc.).

Admission

Conditions d'admission

Dispositions communes à tous les candidats :

titulaire de 180 ECTS

titulaire d'une certification en langue anglaise (B2 conseillé).

Les candidats dont la langue maternelle est l'anglais sont exemptés.

Inscription

Retrouvez toutes les informations (dates et procédures) sur les candidatures au [Master \(M1\) mention Gestion des Ressources Humaines parcours type Management des Ressources Humaines \(FI\)](#) sur le site de Toulouse School of Management.

Et après...

Poursuite d'études

Au terme du Master 1, les étudiants peuvent poursuivre leurs études en :

- * [🔗](#) Master 2 Management des Ressources Humaines
- * [🔗](#) Master 2 International Human Resource Management
- * [🔗](#) Master of Science in Human Resource Management and Organisational Behaviour

Contact(s)

Autres contacts

Contact scolarité

[🔗 m1.mrh@tsm-education.fr](mailto:m1.mrh@tsm-education.fr)

Infos pratiques

Lieu(x)

📍 Toulouse

Programme

Organisation

L'équipe pédagogique se compose d'enseignants-chercheurs et de professionnels.

Certains enseignements sont dispensés en anglais.

Durée : 525 heures

La formation est structurée en blocs de compétences :

Semestre 1

Bloc 1 - Développement et intégration de savoirs hautement spécialisés

Mobiliser des savoirs hautement spécialisés, à l'avant-garde du savoir dans un domaine de travail, comme base de pensée originale. Résoudre des problèmes pour développer de nouveaux savoirs et intégrer les savoirs de différents domaines.

- * Statistiques et analyse de données
- * Initiation recherche

Bloc 2 - Langues vivantes

Communiquer à des fins de formation ou de transfert de connaissances, par oral et par écrit, en français et dans au moins une langue étrangère.

Bloc 3 - Stratégie

Faire de la veille sur les évolutions de son environnement ou éco-système. Fédérer et animer les acteurs internes et externes dans un souci d'éthique.

- * Management stratégique
- * Corporate Social Responsibility

Bloc 4 - Concevoir et piloter des solutions de gestion en GRH

Développer des politiques et des pratiques de GRH dans les différents domaines de la gestion des RH (recrutement, formation, etc..) en veillant à une contextualisation des pratiques. Appliquer et mettre en œuvre des politiques et des pratiques de GRH dans le domaine du développement des RH, de l'évaluation et de la gestion des trajectoires professionnelles

- * Pratiques de GRH
- * Fundamentals of IHRM

Bloc 5 - Gestion administrative des RH et communication

Appliquer et respecter les règles et normes liées à la GRH

Développer une marque employeur et des techniques de recrutement associées

- * Gestion administrative du personnel
- * Communication et marketing RH

Semestre 2

Bloc 6 - Outils numériques

Se servir de façon autonome des outils numériques avancés pour un ou plusieurs métiers ou secteur de recherche du domaine.

- * SIRH
- * Excel

Bloc 7 - Langues

Communiquer à des fins de formation ou de transfert de connaissances, par oral et par écrit, en français et dans au moins une langue étrangère.

Bloc 8 - Projet professionnel

Conduire un projet pouvant mobiliser des compétences pluridisciplinaires dans un cadre collaboratif. Gérer des contextes professionnels ou d'études complexes, imprévisibles qui nécessitent des approches stratégiques nouvelles. Respecter les principes d'éthique, de déontologie et de responsabilité environnementale.

- * Projet pédagogique et professionnel / méthodologie
- * Stage, mémoire

Bloc 9 - Management des hommes et des équipes

Animer et fédérer des collectifs, développer son leadership et son relationnel. Conseiller et négocier avec ses équipes. Gérer l'organisation du travail et les transformations possibles

- * Management des hommes et des équipes

Bloc 10 - Gestion de la paye et contrôle de gestion sociale

Contrôler et mesurer la pertinence et la performance des outils de gestion RH en développant des approches de contrôle de gestion sociale à travers des indicateurs et tableaux de bord sociaux sur-mesure.

- * Gestion de la paye
- * Contrôle de gestion sociale

Bloc 11 - Droit du travail et des obligations légales

Appliquer et respecter les règles et normes liées à la GRH, en particulier en droit du travail et en relations sociales

- * Droit du travail et des obligations légales

Bloc 12 - Projet professionnel individualisé

Piloter son projet de développement professionnel. Développer les compétences comportementales et métiers.

Projet professionnel individualisé :

- * Développement de carrière et internationalisation