

# Master (M2) mention Management et Administration des Entreprises parcours type Lean, Management et Qualité

Management et administration des entreprises



## Présentation

🔗 Code RNCP : 35916

Une fois les fondamentaux en place pour les stagiaires et les alternants du Master 1 Lean Management et Qualité, la deuxième année est l'occasion de définir la valeur créée via les activités Qualité et de la suivre par les indicateurs adéquats.

Le cadre juridique et fiscal est structuré afin de démarrer les opérations de déploiement des bonnes pratiques Lean et Qualité. La gestion des risques, le management de l'innovation, la connaissance du cadre réglementaire sont autant de leviers qui servent les objectifs stratégiques et financiers du Manager de demain.

Cette deuxième année de formation est un véritable tremplin pour les professionnels souhaitant mettre une accélération à leur carrière. La diversité et la profondeur des enseignements sont des atouts indéniables pour aborder les métiers d'amélioration continue si recherchés par les organisations.

### Spécificités

Le Master Lean Management et Qualité est proposé dans le cadre d'un partenariat entre TSM et B2M (🔗 [Business Management Montauban](#)) de la Chambre de Commerce et d'Industrie du Tarn et Garonne.

Ce Master est proposé en alternance (contrat de professionnalisation et contrat d'apprentissage) et en formation continue.

## Objectifs

Ce diplôme poursuit plusieurs objectifs :

- \* former des cadres immédiatement disponibles sur les métiers de l'amélioration continue
- \* maîtriser parfaitement les concepts, méthodes et bonnes pratiques de management de la qualité
- \* déployer les outils et méthodes acquis lors du Master
- \* maîtriser les techniques managériales et de communication actuelles
- \* transformer les risques, les certifications et les comportements humains en véritable levier d'amélioration de la performance
- \* savoir rédiger un mémoire explorant une problématique bien définie

## Admission

### Conditions d'admission

Cette formation est accessible en formation continue, et en alternance à travers un contrat de professionnalisation ou d'apprentissage aux :

- \* titulaires d'un master 1 à dominante gestion ou économie ou aux diplômés d'une école d'ingénieur ou aux diplômés d'une école supérieure de commerce, ayant déjà suivi des enseignements de Lean management et Qualité ;
- \* titulaires d'une licence justifiant d'une expérience professionnelle minimale de 3 ans dans le domaine du lean management et de la qualité (après validation des acquis professionnels) ;
- \* cadres de PME-PMI, de grande entreprise, d'établissement public ou para-public (après validation des acquis professionnels).

#### Modalités de recrutement :

- \* sélection sur dossier
- \* test de connaissances
- \* entretien éventuel

### Inscription

Retrouvez toutes les informations (dates et procédures) sur les candidatures au [Master \(M2\) mention Management et Administration des Entreprises parcours type Lean, Management et Qualité](#) sur le site de Toulouse School of Management.

## Et après...

### Insertion professionnelle

- \* Directeur qualité
- \* Chef de projet
- \* Consultant qualité
- \* Consultant en lean manufacturing
- \* Responsable ou chargé d'amélioration continue
- \* Directeur des opérations de production

## Contact(s)

## Autres contacts

### Contact scolarité

#### Contact TSM

[✉ m2.leanmanagementqualite@tsm-education.fr](mailto:m2.leanmanagementqualite@tsm-education.fr)

#### Contact B2M - Centre de formation de la CCI de Montauban

Séverine LLOPIS

[✉ s.llopis@cci-formation.fr](mailto:s.llopis@cci-formation.fr)

## Infos pratiques

### Lieu(x)

 Montauban

# Programme

---

## Organisation

**Durée** : 440 heures

**Rythme de formation** : 1 semaine en formation et 3 semaines en entreprise, d'octobre à juin.

**La formation est structurée en blocs de compétences :**

### SEMESTRE 3

*Bloc 1 - S'approprier les usages avancés et spécialisés des outils numériques*

- \* L'usine du futur
- \* Gestion électronique des documents GED
- \* Plateforme collaborative

*Bloc 2 - Communiquer en contexte professionnel*

- \* Techniques avancées de négociation et implication des parties prenantes
- \* Anglais management

*Bloc 3 - Elaborer une vision stratégique en management et administration des entreprises*

- \* Stratégie économique
- \* Economie circulaire et économie d'usage
- \* Stratégie Green Lean-Qualité
- \* Les aides et dispositifs d'appui à l'investissement responsable

*Bloc 4 - Mesurer et contrôler des outils et méthodes de gestion en management et administration des entreprises*

- \* Les méthodes de gestion de production
- \* Audit système et processus
- \* Maîtriser les coûts et les performances cachées

*Bloc 5 - Mettre en oeuvre des règles, des normes et des démarches qualité*

- \* Intégrer la RSE dans le contrôle de gestion
- \* Droit des affaires national et international
- \* Le droit du travail

*Bloc 6 - Développer une culture managériale et organisationnelle*

- \* Les modèles d'excellence organisationnelle - l'EFQM
- \* Management transversal
- \* L'intéressement des salariés à la performance

*Bloc 7 - Accompagner les comportements et postures au travail*

- \* Relations durables avec les fournisseurs
- \* Communication - Développement personnel

*Bloc 8 - Mettre en place des outils lean, management et qualité*

- \* Innovation et agilité organisationnelle

- \* Intégration opérationnelle du Green Lean-Qualité dans une structure
- \* Animation de l'amélioration continue

#### **SEMESTRE 4**

*Bloc 9 - Contribuer à la transformation en contexte professionnel*

- \* Mémoire professionnel
- \* Conférences et évènements professionnels

La formation est dispensée dans les locaux du Centre de Formation B2M.

## **Méthodes et moyens pédagogiques**

Pour une formation en présentiel, l'enseignement est adapté au nombre d'étudiants admis en Master. A côté des enseignements théoriques dispensés par les enseignants, l'intervention de professionnels permet une approche pratique et concrète des thématiques étudiées. L'étudiant a également un accès libre aux diverses ressources universitaires : salles informatiques, laboratoires de langues ou service commun de la documentation.